Příloha č. 3 – Podoba záznamu ve správci hesel a požadavky na hesla

Každý záznam v organizaci obsahuje srozumitelný název (např. systém a účel účtu), adresu služby nebo název hostitele, uživatelské jméno a heslo, případně klíč nebo token.

1. Privátní klíče a soubory certifikátů se ukládají jako příloha záznamu nebo jako záznam typu SSH klíč; heslo ke klíči se uvádí v témže záznamu.
2. Nová hesla se vytvářejí generátorem Vaultwardenu, jsou jedinečná pro každý účet a mají délku nejméně 20 znaků u administrátorských účtů a nejméně 24 znaků u technických a servisních účtů a u šifrovacích hesel záloh. Nepodporuje-li systém požadovanou délku, použije se nejvyšší možná délka a skutečnost se uvede v poznámce záznamu.
3. Heslo se mění nejméně jednou za 18 měsíců. Nové heslo se nesmí shodovat s žádným z posledních 12 hesel k témuž účtu. Datum poslední změny je patrné z historie hesla v záznamu ve Vaultwardenu.
4. Hlavní heslo k Vaultwardenu má délku nejméně 20 znaků a nepoužívá se pro žádný jiný účet ani službu.